



OBJECTIFS :

Être en mesure de valoriser ses compétences et ses atouts lors d'un entretien d'embauche, d'identifier précisément les besoins du particulier employeur ainsi que de négocier ses conditions de travail.

PROGRAMME :

- L'entretien d'embauche: les grandes étapes, sa préparation et l'importance de la première impression.
- L'estime de soi, l'image de soi et la confiance en soi.
- La communication et la posture professionnelle.
- La démarche de recueil d'informations.
- Les suites de l'entretien et les formalités d'embauche.
- Préparer un entretien d'embauche et l'ensemble des documents à fournir à un particulier employeur.
- Se présenter et présenter son champ d'intervention en valorisant son parcours, ses compétences et ses atouts pour le poste visé.
- Répondre aux questions du particulier employeur et argumenter sa candidature via des exemples concrets.
- Poser des questions permettant de mieux cerner le poste et de collecter des informations sur les besoins et les attentes de la personne.
- Questionner ou reformuler les propos du particulier employeur pour s'assurer de la bonne compréhension de ses besoins et de ses attentes.
- Établir une proposition de rémunération conforme à la grille de classification, à son expérience et à ses compétences.
- Négocier ses conditions de travail en s'appuyant sur la convention collective.
- Ajuster sa proposition d'intervention en fonction de la demande et des besoins du particulier employeur.

Durée :
14 heures

Financement :
Financement possible
avec la branche
professionnelle IPERIA

Coût :
Tarifs variables
selon les modules,
contacter le centre
de formation
pour plus de
renseignements.

Lieu :
Inter'Val Formation
9 place pasteur
06340 La Trinité

Pré-requis :
Avoir une heure
d'employabilité
par mois en
CESU ou PAJE EMPLOI

Renseignements : 04 92 00 10 57 - Interval.formation@svdb.fr